**指示書様式1（電子入札におけるファイル添付可能容量超過に伴う対応について）**

令和　年　月　日

東日本高速道路株式会社

○○支社長　○○　○○　殿

住所

会社名

代表者

**電子入札におけるファイル添付可能容量超過に伴う対応について**

下記調査等において、各書類の提出時点で総ファイル容量が電子入札システムの添付可能容量を超えたため、下記の提出手段により提出いたします。

なお、提出した各書類については、当社で作成した資料に相違ありません。

|  |  |
| --- | --- |
| 1.調査等件名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.問合せ先 | |
| 担 当 者 |  |
| 部 署 等 |  |
| 電話番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.提出書類 | ・競争参加資格申請書　関係書類  ・技術提案書　関係書類  ・入札に必要な書類  ・その他　（　具体的な書類名を記載　　　　　　）  **※該当書類以外を、~~取り消し線~~で消去すること** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.提出手段 | ・電子メール  ・郵送  **※該当手段以外を、~~取り消し線~~で消去すること**  **※「入札に必要な書類」については、郵送で提出してください** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.発 出 日 | 令和　年　月　日 |

以　　上

**指示書様式2-1（暴力団排除に関する誓約書）**

令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社

○○支社（事務所）長　　　　　　　　殿

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　印

暴力団排除に関する誓約書

調査等件名：

標記件名において、下記の事項について当該契約満了まで将来において誓約するとともに、様式２－２の記載事項に間違いはありません。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が契約解除等による不利益を被ることとなっても、異議申し立てを一切いたしません。

なお、本様式に記載された情報を警察に照会することについて承諾します。

また、代表者以外に記載した者についても、個人情報の提供及び警察への照会について、本人の同意を得ております。

今後、提出した様式２－２の記載内容に変更があった場合は、その都度書面により報告いたします。

記

１．役員等（※）が、暴力団（「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」（平成３年法律第77号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である法人等でない。

２．役員等（※）が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている法人等でない。

３．役員等（※）が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している法人等でない。

４．役員等（※）が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている法人等でない。

５．役員等（※）が、暴力団又は暴力団員との間で社会的に非難されるべき関係を有している法人等でない。

※「役員等」とは次の①から③に掲げる全ての者をいう。

①　個人にあってはその者、法人にあっては非常勤を含む役員（会社法上の役員。ただし、監査役は除く）。ただし、その他の団体にあっては、法人の役員等と同様の責任を有する代表者又は理事等

②　当該契約において、東日本高速道路株式会社との契約の締結に関して権限を委任された支社、支店、営業所等の代表者（例：当該契約の契約締結権限を有する支社長、支店長、営業所長、営業部長等）

③　①②のほか、その他経営に実質的に関与している者

以　　上

**指示書様式2-2（暴力団排除に関する誓約書：役員等名簿一覧）**

役　員　等　名　簿　一　覧

調査等件名：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | フリガナ | 生年月日 | 性別 | 備考 |
| 氏　名 |
| （記載例）  代表取締役社長 | ﾋｶﾞｼﾆﾎﾝ　ﾀﾛｳ  東日本　太郎 | 昭和18年7月8日 | 男 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（注１）役員等名簿一覧が１枚に収まらない場合は、２枚目以降を作成して提出すること。

（注２）役員等名簿一覧には、以下の者を記載すること。

　　　　①　個人にあってはその者、法人にあっては、非常勤を含む役員（会社法上の役員。ただし、監査役は除く）。ただし、その他の団体にあっては、法人の役員等と同様の責任を有する代表者又は理事等

　　　　②　当該契約において、東日本高速道路株式会社との契約の締結に関して権限を委任された支社、支店、営業所等の代表者（例：当該契約の契約締結権限を有する支社長、支店長、営業所長、営業部長等）

　　　　③　①②のほか、その他経営に実質的に関与している者

**指示書様式3（担当者連絡先(変更)届）**

令和　年　月　日

東日本高速道路株式会社

○○支社長　○○　○○　殿

所在地

会社名

代表者

代表電話番号

**担当者連絡先(変更)届**

下記業務に係る担当者の連絡先を通知します。なお、担当者の変更等がありましたら、担当者連絡先変更届を、速やかに貴社あてに通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1.調査等件名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.問合せ先 |  |
|  |  |
| 担当者氏名(1) |  |
| 部署等 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
|  |  |
| 担当者氏名(2) |  |
| 部署等 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

以　　上

＜注意事項＞

※ この届をしない時は、R5・6年度工事等の競争参加資格審査申請時（前掲［３］）に、登録頂いた電子メールアドレスあて、ご連絡致します。

※ 契約案件毎の連絡先を、他の電子メールアドレスへ変更を希望される場合は、この届を、予め契約案件毎のNEXCO東日本の契約担当部署あてご提出願います。

※ この届の提出時期は、入札公告から契約締結後の業務完了まで、いつでも構いません。

※ この届の提出方法は、「①郵送提出」、「②R5・6年度工事等の競争参加資格審査申請時に登録済のメールアドレス若しくはこの届により既に登録済のメールアドレス又はこの届に記載のメールアドレスから電子メールで提出」、「③電子入札システムで他の書類に添付して提出」、「④電子契約システムで提出（契約締結後のみ）」の何れでも構いません。

※ 担当者の異動等により連絡先が不明とならないよう、複数名で共有するメールアドレスの登録や、メールアドレスの複数登録などを推奨します。